

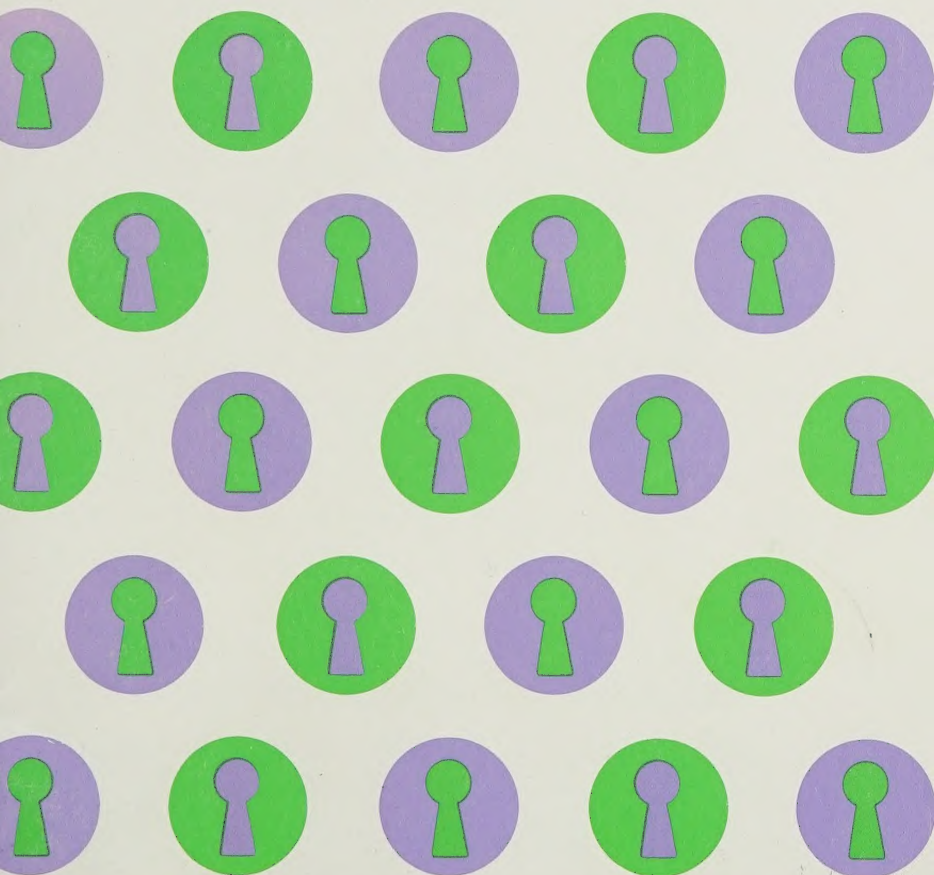
CA20N
MB 30
- Z002

Government
Publications

Freedom
Information

— and —

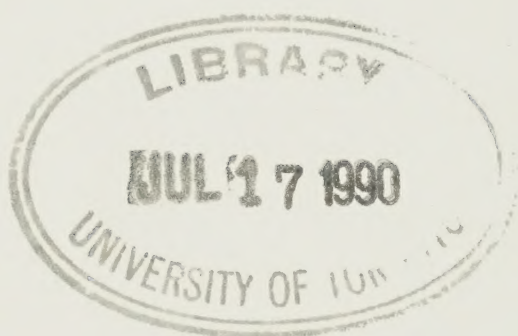
Protection of Individual Privacy Act



A SUMMARY



Ontario



Ontario

Murray Elston,
Chairman of the
Management Board of Cabinet

THE PURPOSE OF THE ACT



The Freedom of Information and Protection of Privacy Act stands for two fundamental principles: that Ontario government information should be available to the public and that the privacy of individuals should be protected with respect to personal information about themselves held by the Ontario government.

The Act establishes a process enabling individuals to request access to government information. They can also review information of a personal nature directly pertaining to them. However, the general right of access to information is restricted by certain specific and limited exemptions. These are necessary to protect certain limited needs of the government for confidentiality and the right of individuals to privacy.

Under the Act, the government has to observe strict standards with respect to the collection, storage, use, dissemination and disposal of personal information.

An appeal mechanism is created by the Act so that decisions relating to the disclosure or nondisclosure of information — and other related issues — may be reviewed by an independent Information and Privacy Commissioner. Any decision the Commissioner makes is final, subject to certain limited rights of appeal to the courts.

GENERAL RIGHT OF ACCESS TO GOVERNMENT INFORMATION



The Act establishes a general right of access to government information in accordance with these principles:

- information should be available to the public;
- exemptions from access should be limited, specific and restricted only to those that are necessary;
- decisions regarding access should be reviewed independently of the government (subsection 1(a)).

Anyone may make a request for information held by the government (section 10). The Act

sets out a procedure for handling such requests (sections 24 to 30). Requests for information are directed to heads of ministries or agencies (known as institutions) who determine what is to be disclosed. These decisions are subject to independent review by an Information and Privacy Commissioner (section 50).

A request under the Act must be in writing and must provide sufficient detail to enable an experienced employee to locate the record (section 24). However, the Act is not intended to replace informal or other methods of access to records already in existence. Provided the information could be released under the Act, it may be released informally (section 63).

A requester may indicate that a request shall have effect for up to two years in the future. A schedule will then be determined and the request renewed in accordance with that schedule (section 24).

The access scheme sets out specific time limits — usually 30 days — within which heads of institutions must respond to requests for information.

Once a year, the responsible minister is required to publish a list of all institutions covered by the Act, a directory of general records and a directory of personal information banks (sections 31, 32 and 45).

Heads of institutions have to make available, in a public reading room, certain manuals or guidelines issued within the institution (sections 33 and 35).

EXEMPTIONS (SECTIONS 12 TO 22)



Like other freedom of information schemes, certain limited and specific exemptions are made to the general right of access. These serve primarily to protect the need for confidentiality of certain government records and to secure the individual's right to privacy of personal information held by government institutions.

Some exemptions are known as mandatory exemptions; others are known as discretionary exemptions. Mandatory exemptions impose a duty

on government ministries or agencies to refuse to disclose a record if it falls within the terms of the exemption. There are three mandatory exemptions: Cabinet records (section 12), third party information (section 17) and personal information concerning persons other than the requester (section 21). The other exemptions are discretionary. If a record falls within one of these exemptions, the government may decide whether or not to disclose the records.

The Act contains the following exemptions:

Cabinet Documents (Section 12)

The deliberations of a Cabinet in a parliamentary form of government have traditionally been regarded as confidential. Because of the duty of collective responsibility placed on Cabinet members, the decision-making process must allow for various options and differences to be discussed without concern for misinterpretation or censure.

Advice and Recommendations to the Government (Section 13)

Materials prepared for the purpose of advising the government with respect to policy and other decisions may be exempt from disclosure (subsection 13(1)), except if they relate primarily to factual information (subsection 13(2)).

Law Enforcement (Section 14)

The Act provides a number of specific categories of exemption concerning law enforcement matters. The ultimate aim is to protect, where necessary, the requirement for confidentiality respecting the activities of law enforcement agencies.

Relations with Other Governments (Section 15)

The Act preserves the confidentiality of information that would prejudice Ontario's relationship with other governments. Information received in confidence from other governments and their agencies and from international bodies receives the same protection.

Defence and the Suppression of Espionage, Sabotage or Terrorism (Section 16)

Material relating to matters of defence or the suppression of espionage, sabotage or terrorism may be exempt from disclosure.

Third Party Information (Section 17)

Trade secrets or scientific, technical, commercial, financial or labour relations information supplied to the government in confidence are exempt from disclosure if releasing the information could prejudice the interest of a third party.

Economic and Other Interests of Ontario (Section 18)

Information that could prejudice the economic, financial, competitive or negotiating interests of the Ontario government or one of its institutions may be exempt from disclosure.

Solicitor-Client Privilege (Section 19)

Information relating to solicitor-client privilege may be exempt from disclosure.

Danger to Safety or Health (Section 20)

Any information that could seriously threaten the safety or health of an individual if it were made public may be exempt from disclosure.

Personal Privacy (Section 21)

There is a strong presumption against the disclosure of personal information that generally would constitute an unwarranted invasion of personal privacy. Exceptions include prior consent of the individual concerned, compelling or compassionate circumstances or, under strict guidelines, use for certain research purposes. The Act sets out — in detailed fashion — what does or might constitute an unwarranted invasion of personal privacy.

Information Soon to be Published (Section 22)

Information may be withheld from disclosure if

there are reasonable grounds to believe that it will soon be published by the government.

ALL NON-EXEMPT PORTIONS DISCLOSED



If any document contains information of which portions are covered by an exemption, these have to be deleted and the balance of the record disclosed (section 10(2)).

THE PUBLIC INTEREST (SECTIONS 11 AND 23)



Certain exemptions don't apply if there is a compelling public interest in the disclosure that clearly outweighs the purpose of the exemption (section 23). In these cases, the head of the institution must disclose the information requested.

The head of an institution may have information that it is in the public interest to disclose and that reveals a grave environmental, health or safety hazard to the public. If so, he or she must disclose that information to the public or anyone affected, whether or not a request has been made under the Act (section 11).

PRIVACY PROTECTION CODE



Restriction on the Collection of Personal Information (Sections 38 and 39)

Under the Act, the government can't collect personal information unless it is expressly allowed to do so (section 38). In addition, the manner in which personal information may be collected is restricted to certain methods set out in the Act (section 39). With some exceptions, personal information must be collected from the person to whom it relates. Further more, the individual must be given notice of certain information related to the collection. If personal information is collected, the government has to ensure its accuracy (subsection 40(2)) and dispose of it in accordance with prescribed regulations (subsection 40(4)).

Restriction on the Use and Disclosure of Personal Information (Sections 41 and 42)

The government can't use or disclose personal information except as prescribed by the Act. The general rule is that the information can be used only for the purpose for which it was obtained or for a consistent purpose.

Right of Access to and Correction of Personal Records (Sections 47 and 49)

Individuals are given right of access to their own personal records (subsection 47(1)), except under limited circumstances (section 49). If the person believes the record contains an error, he or she may request a correction of the personal information (subsection 47(2)). If this is refused, the individual may have a statement of disagreement attached to the record.

RIGHT OF INDEPENDENT REVIEW (SECTIONS 50 TO 56)



If an affected individual — including a third party — disagrees with a decision relating to the disclosure of a record or with respect to certain other matters, the Information and Privacy Commissioner may be asked to review the decision (section 50).

The Commissioner is charged with reviewing whether or not the record falls within one of the categories of exemption. That is, if the head of an institution refuses to disclose a record because it falls within an exempted category, the Commissioner may make an independent determination as to whether the record in fact is subject to the exemption. If not, the Commissioner may order its disclosure (section 54).

The Commissioner has the right to inspect the record (section 52(4)), examine witnesses under oath (subsection 52(8)) and hear representations without other parties present (subsection 52(13)).

Presumption for Disclosure (Section 53)

If the Commissioner conducts an inquiry, the onus is on the head of the institution to prove that the record falls within one of the exemptions specified in the Act.

Independence of the Commissioner

The Commissioner is appointed as an Officer of the Legislature (section 4). This is to ensure that the Commissioner is independent of the government. The Commissioner has to prepare an annual report to the legislature regarding the disposition of the requests for disclosure of information (section 58). In addition, the Commissioner may comment on the general practices of the government with respect to freedom of information and protection of privacy. Proposed legislation may also be commented on by the Commissioner with regard to the implications the proposal has for the protection of individual privacy (sections 58 and 59).

The Commissioner may also order the government to cease an information collection practice or destroy collections of personal information if, after a hearing, they are found to contravene the Act (subsection 59(b)).

REVIEW BY THE STANDING COMMITTEE ON THE LEGISLATIVE ASSEMBLY (SECTIONS 67 AND 68)



The Standing Committee on the Legislative Assembly will review all confidentiality provisions contained in Ontario statutes and make recommendations about whether they should be continued in the light of this legislation (section 67). Until January 1, 1990, other confidentiality provisions will continue to have effect. After that date these provisions will be subject to the Freedom of Information and Protection of Privacy Act unless they specifically provide otherwise.

In addition, the Committee will review the overall operation of the Freedom of Information and Protection of Privacy Act by January 1, 1991 (section 68).

FEES



Provisions are made under the Act for costs to be borne by applicants for information and the waiver of these fees in certain circumstances (section 57).

OFFENCES



The Act contains certain offences related to the improper use or disclosure of personal information, use of the Act under false pretences or disobeying an order of the Commissioner (section 61).

MORE INFORMATION



You may obtain more information regarding the Freedom of Information and Protection of Privacy Act by reviewing the *Directory of General Records* or the *Directory of Personal Information Banks*. The directories are available for your review at most libraries and Ontario government offices or for purchase at the Ontario government bookstore. If you require more information write to:

Freedom of Information and Privacy Branch
Management Board Secretariat
18th Floor
56 Wellesley Street West
Toronto, Ontario
M7A 1Z6

confidentialité seront en vigueur jusqu'au 1^{er} janvier 1990, date après laquelle elles seront assujetties à la présente loi, à moins de disposition contraire.

En outre, le comité procédera à une étude de tout le processus de mise en application de la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée d'ici le 1^{er} janvier 1991 (article 68).

DROITS

La loi prévoit que les personnes qui présentent une demande d'accès à l'information devront payer les coûts de cette demande. La loi prévoit également la dispense de ces droits dans certaines circonstances (article 57).



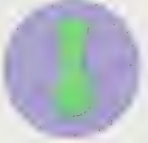
INFRACTIONS

La loi décrit certaines infractions relatives à l'utilisation et à la divulgation incorrectes de renseignements personnels et au recours à la loi pour des prétextes fallacieux visant à induire en erreur le commissaire ou à lui désobéir (article 61).



RENSEIGNEMENTS

Pour obtenir de plus amples renseignements sur la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée, vous pouvez consulter les répertoires intitulés *Directory of General Records* et *Directory of Personal Information Banks* dans la plupart des bibliothèques et des bureaux du gouvernement de l'Ontario. Ces documents sont aussi en vente à la librairie du gouvernement de l'Ontario. Pour des renseignements additionnels, vous pouvez écrire à l'adresse suivante :



Direction de l'accès à l'information et de la protection de la vie privée
Secrétariat du conseil de gestion
18^e étage
56, rue Wellesley ouest
Toronto (Ontario)
M7A 1Z6

détermine si ce document est bel et bien soumis à une exception. Dans la négative, le commissaire peut ordonner sa divulgation (article 54). Le commissaire peut examiner le document (paragraphe 52(4)), interroger des témoins (paragraphe 52(8)) et entendre des déclarations en l'absence des autres parties (paragraphe 52(13)).

Présomption de divulgation (article 53)

Lors de l'enquête du commissaire, il incombe à la personne responsable de l'institution de prouver que le document constitue une exception selon la loi.

Indépendance du commissaire

Le commissaire est nommé en tant qu'agent de l'Assemblée législative (article 4), ce qui assure son indépendance vis-à-vis le gouvernement. Il doit préparer à l'intention de l'Assemblée législative, un rapport annuel dans lequel il décrira la façon dont ont été traitées les demandes de divulgation de renseignements (article 58). En outre, le commissaire peut présenter ses observations sur les pratiques générales du gouvernement en ce qui a trait à l'accès à l'information et à la protection de la vie privée. Il peut également discuter des projets législatifs relativement à leurs répercussions sur la protection de la vie privée (articles 58 et 59). Le commissaire peut enjoindre le gouvernement de mettre fin à un mode de collecte de renseignements ou de détruire les fiches de renseignements si, après avoir entendu la personne responsable, il juge qu'elles contreviennent à la présente loi (paragraphe 59(b)).

EXAMEN EFFECTUÉ PAR LE COMITÉ PERMANENT DE L'ASSEMBLÉE LÉGISLATIVE (ARTICLES 67 ET 68)



Le Comité permanent de l'Assemblée législative entreprendra un examen

global des dispositions ayant trait à la confidentialité et qui se trouvent dans

les lois de l'Ontario et présentera ses

recommandations sur les modifications qui doivent être apportées, compte tenu de la présente loi

(article 67). Les dispositions existantes concernant la

d'en avoir obtenu l'autorisation expresse (article 38). En outre, l'obtention de ces renseignements doit être conforme aux dispositions de la loi (article 39). Sauf dans certains cas, les renseignements personnels doivent être obtenus de la personne concernée, et qui plus est, on doit donner à ladite personne certaines informations relatives à la demande. Dans le cas où des renseignements personnels sont recueillis, le gouvernement doit s'assurer de leur exactitude (paragraphe 40(2)) et en disposer conformément aux règlements établis (paragraphe 40(4)).

Reserves quant à l'utilisation et la divulgation de renseignements personnels (articles 41 et 42)

L'utilisation et la divulgation de renseignements personnels par le gouvernement doivent être conformes à la loi. Les renseignements recueillis ne peuvent généralement être utilisés qu'aux fins pour lesquelles ils ont été obtenus ou à des fins compatibles.

Droit d'accès aux documents personnels et droit de rectification (articles 47 et 49)

Les particuliers ont le droit d'avoir accès à leurs documents personnels (paragraphe 47(1)), sauf dans ces circonstances précises (article 49). Si le requérant croit que le document contient des erreurs, il peut demander qu'il soit rectifié (paragraphe 47(2)). Si cette demande est rejetée, le requérant peut joindre au document une déclaration de désaccord.

DROIT D'INTERJETER APPEL ET DROIT D'EXAMEN (ARTICLES 50 A 56)

Une personne, y compris un tiers, qui s'oppose à la décision rendue au sujet de la divulgation d'un document ou à d'autres questions peut demander au Commissaire à l'information et à la protection de la vie privée de revoir la décision (article 50). Lorsque la personne responsable d'une institution refuse de divulguer un document parce qu'elle considère que ce document fait partie d'une des catégories d'exception, le commissaire



divulgués lorsque le particulier concerné y consent, dans les situations d'urgence ou, selon des directives strictes, à des fins de recherche. La loi décrit en détail ce qui constitue ou risque de constituer une atteinte injustifiée à la vie privée.

Publication prochaine de renseignements
(article 22)

Des renseignements peuvent ne pas être divulgués s'il y a lieu de croire qu'ils seront bientôt publiés par le gouvernement.

TOUTES LES PARTIES DE DOCUMENTS NON EXEMPTÉES DOIVENT ÊTRE DIVULGUÉES

Lorsqu'une exception s'applique partiellement à un document, les parties exemptées doivent être retirées et le reste du document doit être divulgué (paragraphe 10(2)).

L'INTÉRÊT PUBLIC (ARTICLES 11 ET 23)

Certaines exceptions ne s'appliquent pas si la nécessité manifeste de divulguer le document dans l'intérêt public l'emporte sur la fin visée par l'exception (article 23). La personne responsable de l'institution doit alors divulguer l'information demandée. La personne responsable d'une institution peut

détenir des renseignements dont la divulgation est d'intérêt public et qui révèlent un danger pour la santé ou la sécurité du public ou pour l'environnement. Elle doit alors faire part de cette information au public ou aux personnes concernées, qu'une demande ait été présentée en vertu de la loi ou non (article 11).

CODE DE PROTECTION DE LA VIE PRIVÉE

Réserves quant à l'obtention de renseignements personnels
(articles 38 et 39)

En vertu de la loi, le gouvernement ne peut recueillir de renseignements personnels à moins

On rencontre une forte opposition à la divulgation de renseignements personnels en ce sens que cette dernière constitue en général une atteinte à la vie privée. Des renseignements personnels peuvent être

Vie privée (article 21)

Tout renseignement qui, s'il était divulgué, pourrait représenter une menace sérieuse pour la santé ou le sécurité d'un particulier peut ne pas être divulgué.

Menace à la santé ou la sécurité (article 20)

Les renseignements protégés par le secret professionnel de l'avocat peuvent être visés par une exception.

Secret professionnel de l'avocat (article 19)

Les renseignements qui pourraient nuire aux intérêts économiques et financiers, à la situation concurrentielle et à l'aptitude de négociation du gouvernement de l'Ontario ou de l'un de ses organismes peuvent ne pas être divulgués.

(article 18)

Intérêts économiques et autres de l'Ontario

Les secrets industriels et les renseignements scientifiques, techniques, commerciaux, financiers, ou qui ont trait aux relations de travail et qui ont été transmis confidentiellement au gouvernement font l'objet d'une exception si leur divulgation risque d'être préjudiciable aux intérêts d'un tiers.

Renseignements sur des tiers (article 17)

Les documents relatifs à la défense ou à la répression de l'espionnage, du sabotage et du terrorisme peuvent ne pas être divulgués.

Défense et répression de l'espionnage, du sabotage et du terrorisme (article 16)

Défense et répression de l'espionnage, du

La loi assure la confidentialité des renseignements dont la divulgation pourrait nuire aux rapports entre l'Ontario et d'autres autorités gouvernementales. Les renseignements transmis confidentiellement par d'autres gouvernements, leurs organismes ou par les groupes internationaux doivent faire l'objet de la même protection.

Rapports avec d'autres autorités gouvernementales (article 15)

La loi prévoit un certain nombre de catégories spécifiques d'exceptions en ce qui concerne le domaine de l'exécution de la loi; ces exceptions ont pour but de maintenir, lorsque c'est nécessaire, le caractère confidentiel des activités des organismes chargés de l'exécution de la loi.

Exécution de la loi (article 14)

Les documents préparés afin de conseiller le gouvernement au sujet de diverses politiques et autres questions peuvent ne pas être divulgués (paragraphe 13(1)), sauf s'il s'agit de documentation portant essentiellement sur des faits (paragraphe 13(2)).

gouvernement (article 13)

Conseils et recommandations destinés au

Les délibérations parlementaires du Conseil des ministres sont traditionnellement confidentielles. En raison de la responsabilité collective des membres du Conseil des ministres, le processus décisionnel doit permettre une discussion libre des diverses options et divergences, sans crainte d'interprétation erronée ou de censure.

(article 12)

Documents du Conseil des ministres

La loi prévoit les exceptions suivantes :

ou non le divulguer.

de ces exceptions, le gouvernement décide s'il doit de ces exceptions. Si un document est visé par une (article 21). Les autres exceptions sont personnes autres que l'auteur de la demande renseignements personnels concernant les renseignements de tiers (article 17) et les documents du Conseil des ministres (article 12), exceptions. Il y a trois exceptions obligatoires : les divulguer un document s'il est visé par une de ces organismes du gouvernement le droit de ne pas obligatoires confèrent aux ministères et aux d'autres discrétionnaires. Les exceptions Certaines exceptions sont dites obligatoires, organismes et des ministères du gouvernement, renseignements personnels détenus par des documents gouvernementaux et de certains



Comme pour d'autres procédés permettant l'accès à l'information, il existe certaines exceptions limitées et spécifiques qui servent essentiellement à

EXCEPTIONS (ARTICLES 12 À 22)

Les personnes responsables des institutions doivent mettre à la disposition du public, dans une salle de lecture, certains manuels et directives conçus par l'institution (articles 33 et 35).

Une fois l'an, le ministre délégué doit publier une liste de toutes les institutions visées par la loi, un répertoire des documents généraux et un répertoire des banques de renseignements personnels (articles 31, 32 et 45).

La loi stipule que les personnes responsables des institutions doivent répondre aux demandes d'accès dans des délais bien précis, qui sont en général de 30 jours.

L'auteur de la demande peut indiquer que cette dernière demeurera en vigueur pendant une période allant jusqu'à deux ans. Dans ce cas, on établira un calendrier selon lequel la demande sera renouvelée (article 24).

Les demandes faites aux termes de la loi doivent être présentées par écrit et être suffisamment détaillées pour permettre à un employé ayant de l'expérience de trouver le dossier (article 24). Toutefois, la loi ne vise pas à remplacer les méthodes informelles et autres d'accès aux dossiers. L'information qu'il est possible de divulguer aux termes de la loi peut l'être de façon informelle (article 63).

Toute personne intéressée peut présenter une demande d'accès aux renseignements détenus par le gouvernement (article 10). La loi établit un processus pour le traitement de ces demandes (articles 24 à 30), qui doivent être adressées aux personnes responsables des ministères ou organismes (appelés institutions). Ces personnes décident quels renseignements peuvent être divulgués. Ces décisions peuvent être revues par un Commissaire à l'information et à la protection de la vie privée (article 50).

- le gouvernement ne doit pas participer à l'examen des décisions concernant l'accès à l'information (paragraphe 1(a)).

OBJET DE LA LOI



La Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée vise à reconnaître deux principes fondamentaux : le public doit avoir accès aux renseignements détenus par le gouvernement de l'Ontario, la vie privée des personnes doit être protégée en ce qui concerne les renseignements personnels détenus par le gouvernement de l'Ontario.

La loi établit un processus permettant aux particuliers de demander l'accès aux renseignements détenus par le gouvernement et d'examiner les renseignements personnels qui les concernent. Toutefois, le droit universel à l'accès à l'information est assujéti à certaines exceptions spécifiques. Ces exceptions sont nécessaires afin de protéger l'aspect confidentiel de certaines activités du gouvernement et le droit des particuliers à la vie privée.

En vertu de cette loi, le gouvernement doit observer des normes strictes régissant l'obtention, l'entreposage, l'utilisation, la diffusion et la disposition des renseignements personnels. La loi prévoit un mécanisme d'appel afin que les décisions concernant la divulgation de renseignements et les questions connexes puissent être examinées par un Commissaire à l'information et à la protection de la vie privée. La décision du commissaire est finale. On peut toutefois, dans certaines conditions, interjeter appel de cette décision devant les tribunaux.

DROIT UNIVERSEL À L'ACCÈS AUX RENSEIGNEMENTS QUE DÉTIENT LE GOUVERNEMENT



La loi établit le droit d'accès aux renseignements qui détiennent le gouvernement, conformément aux principes suivants :

- les renseignements doivent être accessibles au public;

- l'accès n'est interdit que dans des cas précis, limités et obligatoires;

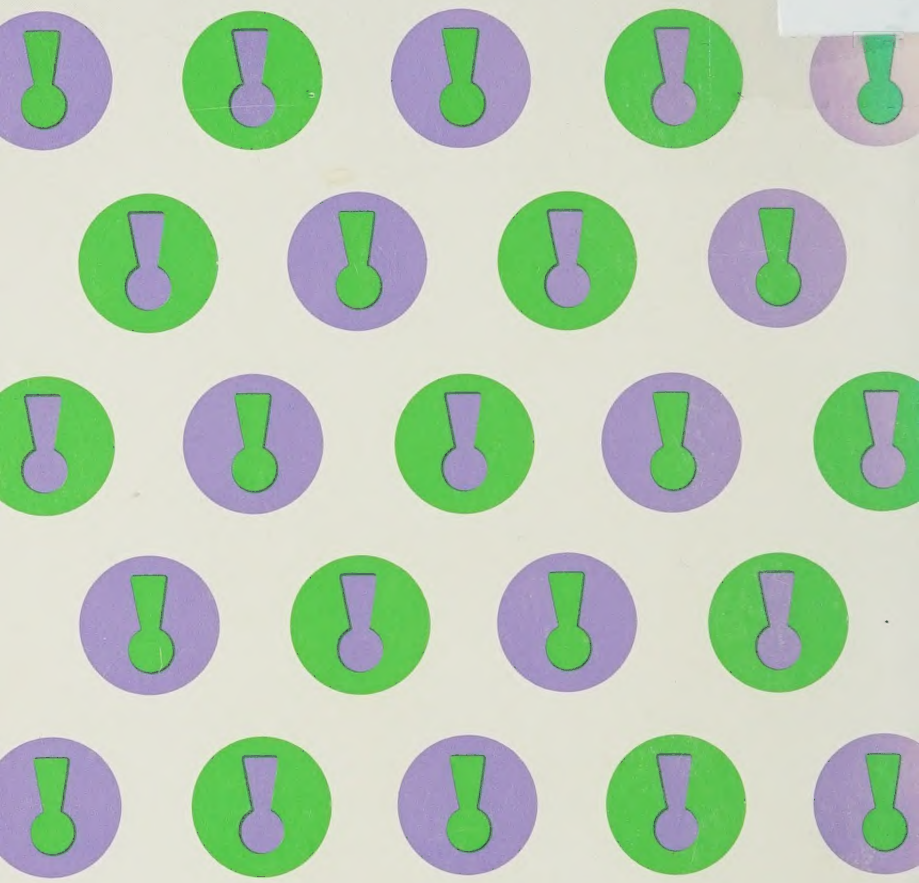
Ontario



Murray Elston,
Président du Conseil
de gestion du gouvernement



RÉSUMÉ



Loi
sur l'accès à
l'information
et —
la protection
de la vie
privée